

SERVIZI SOCIALI DEL CASSINATE S.R.L.

Sede legale Piazza Sturzo – 03030 Piedimonte San Germano

Sede operativa via Masseria Chiusanova - 03049 Sant'Elia Fiumerapido,

telefono 0776403712 email: servizisocialisrl@libero.it

pec: servizisocialisrl@pec.it

www.servizisocialidelcassinate srl.it

Procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione di Assistenti Sociali con contratto di lavoro subordinato CCNL: ISTITUZIONE SOCIO ASSISTENZIALI - ANASTE) a tempo determinato e orario part time, sui comuni consortili, Periodo Marzo 2023 – Dicembre 2023.

E' indetta, in conformità alla pianificazione assunzionale per il personale non dirigente, in ottemperanza alla gestione degli interventi di cui alla deliberazione di Consiglio d'Amministrazione n. 23 del 07 Dicembre 2022, una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'individuazione di assistenti sociali da assumere, con contratto di lavoro di tipologia CCNL **ISTITUZIONE SOCIO ASSISTENZIALE-ANASTE** a tempo determinato – Periodo Marzo 2023 – Dicembre 2023 e orario part time (min. 10 ore settimanali – max 35 ore settimanali a seconda della specifica esigenza di servizio), a supporto/potenziamento del Segretariato Sociale e Servizio Sociale Professionale dei comuni del Consorzio.

Il Servizio Sociale Professionale ha il compito di garantire prestazioni e servizi che permettano di superare o ridimensionare criticità e condizioni di bisogno sociale della cittadinanza.

La figura dell'assistente sociale ricopre il ruolo di *case manager* ed è responsabile, insieme all'utente, alla sua famiglia e agli altri soggetti istituzionali eventualmente coinvolti, del progetto personalizzato messo a punto caso per caso.

Si tratta di una figura professionale responsabile tanto della elaborazione e realizzazione del progetto, quanto della qualità del servizio reso e della sua sostenibilità in termini di costi.

Tra i compiti del Servizio Sociale Professionale rientrano, per esempio:

- gestione dei rapporti con il Ministero di Giustizia e il Tribunale;
- procedure di allontanamento di un figlio minore dal nucleo familiare;
- procedure di riconoscimento dell'idoneità per famiglie che effettuano richieste di affido o adozione;
- destinazione di soggetti fragili a strutture di tipo residenziale;
- iniziative nell'ambito dell'integrazione socio-sanitaria;
- tutela minori e soggetti fragili.

Tra le attività rientrano, per esempio

- Accoglienza dell'utente;
- Promozione/pubblicizzazione dei servizi sociali, sociosanitari, sanitari;
- Definizione delle domande non esplicitate;
- Creazione maggiore vicinanza di servizi e prestazioni ai cittadini;
- Ricezione reclami relativi ai servizi fruiti dall'utenza;
- Raccolta dati sulle problematiche, sulla domanda e sui servizi erogati;
- Formulazione di metodi e strumenti comuni;
- Informatizzazione di strumenti e procedure;
- Costituzione banca dati;
- Istituzione di collaborazione e confronto con altri enti e organizzazioni della cittadinanza.

La spesa relativa alle predette assunzioni a tempo determinato graverà sui fondi trasferiti dalla Regione Lazio al Consorzio dei Comuni del Cassinate per la Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali da utilizzare per il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e afferenti al Fondo Povertà.

In nessun caso l'assunzione a tempo determinato di cui al presente bando potrà costituire presupposto per assunzioni a tempo indeterminato

La Servizi Sociali del Cassinate Srl garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006 e ss.mm.ii., n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246".

Articolo 1 (Requisiti di partecipazione)

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine utile alla presentazione delle domande, di:

- a) un titolo di studio tra quelli di seguito elencati:
 - Diploma di Laurea (DL) in Servizio Sociale (Vecchio Ordinamento)
 - Laurea in Scienze del Servizio Sociale classe 06 (DM 509/99);
 - Laurea in Servizio Sociale classe L39 (DM 270/04);
 - Laurea Specialistica Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali 57/S (DM 509/99);
 - Laurea Magistrale Servizio Sociale e Politiche Sociali LM-87 (DM 270/04);
 - Diploma Universitario in Servizio Sociale (L.341/90);
 - Diploma di Assistente Sociale con convalida universitaria o abilitante ai sensi del D.P.R. 15.01.1987, n.14 e ss.mm.ii..
- b) Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale e iscrizione all'Albo Professionale.
- c) Esperienza lavorativa professionale di almeno 3 mesi, prioritaria ma non vincolante al conferimento dell'incarico

Inoltre, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadino italiano ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) idoneità allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire; ai sensi del D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii. – art. 41, comma 2 – la Srl sottoporrà il candidato utilmente collocato in graduatoria a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- 4) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- 7) la conoscenza di base della lingua inglese, quale lingua straniera e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la

presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso di uno o più requisiti di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

La Servizi Sociali del Cassinate srl può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Articolo 2

(Domanda e termine di presentazione)

La domanda di partecipazione può essere presentata dalle ore 00,01 del 01 Febbraio 2023 ed entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 16 Febbraio 2023 (termine perentorio di scadenza del bando). La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere presentati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: servizisocialisrl@pec.it

La domanda deve essere correttamente compilata in ogni sua parte d'interesse, con l'indicazione di tutti i dati richiesti e le dichiarazioni utili per l'attribuzione dei punteggi.

Tutti i concorrenti hanno l'**obbligo di indicare nella domanda il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)**, presso il quale saranno eseguite tutte le comunicazioni e le notifiche personali inerenti la procedura selettiva onde assicurare la prontezza delle comunicazioni quale esigenza imprescindibile per il conseguimento delle finalità indicate nel preambolo.

Tutti i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di invio della domanda.

Il candidato, compilando l'apposito modulo di domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di false dichiarazioni:

- 1) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, C.A.P.;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana (ovvero di trovarsi in una delle altre condizioni di cui al precedente Art. 1) ;
- 3) il possesso dei titoli di servizio e vari di cui si chiede la valutazione;
- 4) la conoscenza di base della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di essere in possesso dei requisiti di idoneità all'impiego e alle mansioni da svolgere;
- 7) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- 8) di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di procedimenti in corso indicare gli estremi del procedimento e l'autorità competente;
- 9) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) la residenza, il domicilio (ove diverso dalla residenza), il recapito telefonico fisso e mobile, l'indirizzo di posta elettronica certificata, l'indirizzo di posta elettronica non certificata, ai fini di ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura selettiva, ferme restando le successive prescrizioni in argomento;
- 11) di impegnarsi a comunicare ogni variazione dei dati di cui al precedente punto;
- 12) di aver preso visione di tutti gli articoli del bando e delle condizioni di ammissione al concorso nonché di aver letto e compreso l'informativa privacy riportata all'art. 6 del bando;

- 13) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della sopracitata informativa privacy - art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 - e all'utilizzo da parte della Servizi Sociali del Cassinate Srl del proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in domanda presso il quale saranno eseguite tutte le comunicazioni e le notifiche personali inerenti la procedura selettiva;
- 14) gli estremi di un documento di identità personale in corso di validità (Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);

La Servizi Sociale del Cassinate Srl non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni personali dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di residenza o di domicilio, di P.E.C., indicati nella domanda, oppure da mancata riattivazione della P.E.C. scaduta, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 3

(Valutazione dei titoli)

3.1 Valutazione dei Titoli

I titoli di cultura, professionali e di servizio dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla procedura selettiva e dovranno essere dichiarati, ove posseduti e per le finalità della presente procedura selettiva, nella domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Non saranno presi in considerazione i titoli o l'autocertificazione del possesso degli stessi pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda o presentati in maniera difforme da quelle previste dal presente bando.

La Servizi Sociali del Cassinate srl, si riserva di provvedere ai controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali si intendono, altresì, avvertiti delle conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., ivi compresa la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Il punteggio massimo complessivo dei titoli non potrà superare i 12 punti. In particolare, il punteggio massimo previsto per i titoli di cultura non può essere superiore a 7 punti e quello per i titoli di servizio e vari non può essere superiore a 5 punti.

TITOLI DI CULTURA (massimo 7 punti)

1. Voto conseguito per i diplomi di Laurea, di cui all'art. 1 lett. a), compreso il diploma universitario in Servizio Sociale – L.341/90:

Laurea Triennale (max 3 punti)

VOTO DI LAUREA TRIENNALE	VALUTAZIONE
Da 87/110 a 100/110	1 punto
Da 101/110 a 109/110	2 punti
Da 110/110 a 110/110 con lode	3 punti

Laurea Magistrale (max 5 punti)

VOTO DI LAUREA MAGISTRALE	VALUTAZIONE
Da 87/110 a 109/110	4 punti
Da 110/110 a 110/110 con lode	5 punti

Nella valutazione il titolo di laurea magistrale è da considerarsi assorbente del titolo di laurea triennale

I titoli di studio la cui votazione non è espressa in 110/110 (es.10/10, 30/30, 100/100 ecc.) devono essere rapportati su base 110/110. Il risultato deve essere arrotondato per difetto se la frazione è uguale o inferiore a

0,49 e per eccesso se la frazione è uguale o superiore a 0,50.

2. altra laurea (ulteriore a quelle previste dall'art. 1 lett. a) del bando): **0.50 punti per ciascun titolo;**
3. Master post universitario attinenti al profilo professionale richiesto: **0.50 punti per ciascun titolo;**
4. Diploma di dottorato di ricerca: **2 punti per ciascun titolo;**
5. Certificazioni linguistiche di livello intermedio (non inferiore a B1): **0.25 punti.**
Le certificazioni linguistiche prive di livelli di competenza non saranno valutate
6. Certificazioni informatiche (ECDL o EIPASS o MOS): **0.25 punti.**

Per i titoli di cultura di cui al punto 3) si intendono i corsi post laurea di perfezionamento scientifico e di alta formazione accademica, regolamentati dall'articolo 3 del decreto MURST 509/1999 e dal decreto MIUR 270/2004.

Le certificazioni linguistiche ed informatiche devono essere rilasciate da uno degli enti certificatori abilitati.

Ai fini della valutazione è necessario specificare, per ciascun titolo di studio, l'Istituto/Università che lo ha rilasciato e il luogo e la data di conseguimento.

Il titolo di studio superiore è da considerarsi assorbente di quello inferiore e, pertanto, titolo unico. Ciò significa che i candidati in possesso di Laurea specialistica/magistrale conseguita dopo la Laurea di primo livello (laurea triennale), dovranno indicare esclusivamente il titolo di studio superiore (laurea specialistica/magistrale) quale titolo unico e non due titoli singoli, in quanto il titolo inferiore è imprescindibile presupposto per il completamento di un ciclo di studio unico.

TITOLI DI SERVIZIO E VARI (massimo 5 punti)

- 1) idoneità in concorsi nella P.A. per assunzioni nel profilo professionale di Assistente Sociale:
0,50 punti.

Ai fini della valutazione i candidati dovranno indicare:

denominazione della P.A.....

graduatoria approvata in data....., con provvedimento.....;

- 2) Servizio prestato:

- con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato o parasubordinato, in servizio presso il Consorzio dei Comuni del Cassinate per la Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali e/o della società in house "servizi sociali del cassinate srl" nel profilo professionale di Assistente Sociale: **1 punto** per ogni anno di esperienza professionale (o almeno 7 mesi);
- con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato o parasubordinato, in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni nel profilo professionale di Assistente Sociale: **0.50 punti** per ogni anno di esperienza professionale (o almeno 7 mesi).

Ai fini della valutazione del servizio i candidati dovranno indicare per ciascuna tipologia di servizio:

denominazione e sede della P.A.

dal (giorno...../mese/anno) al (giorno...../mese/anno);

I periodi di servizio che formeranno oggetto di valutazione, per ogni singola tipologia, saranno complessivamente sommati.

I candidati che intendano richiedere un riesame del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli potranno produrre alla Servizi Sociali del Cassinate srl , motivata istanza di riesame

3.2 COLLOQUIO (massimo 10 punti)

La commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, concorre alla formazione della graduatoria finale di merito su argomenti inerenti la mansione di Assistente Sociale

La data e l'ora della prova saranno rese note tramite Pec effettuata dalla Servizi sociali del Cassinate Srl.

Articolo 4

(Formazione ed approvazione della graduatoria)

La graduatoria sarà predisposta da apposita Commissione Esaminatrice nominata dal l'Amministratore Unico della Srl.

La Commissione forma la graduatoria dei candidati sulla base del punteggio conseguito dagli stessi nella valutazione dei titoli di cultura, servizio e vari dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e dal punteggio conseguito nella prova selettiva.

L'Avvio al servizio sarà disposto in ordine di graduatoria e secondo le concrete ed insindacabili esigenze di servizio.

Nella formazione della graduatoria saranno applicate dalla Commissione Esaminatrice le norme sulle riserve e sulle preferenze contemplate dalla normativa vigente

L'utilizzo della suddetta graduatoria avverrà compatibilmente ai limiti imposti dalla normativa vigente in materia e tenuto conto delle esigenze organizzative e operative della Srl.

Articolo 5

(Sottoscrizione del contratto e Presa di servizio)

L'assunzione e l'immissione in servizio avverrà previo accertamento dei requisiti previsti nel presente bando, dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il rapporto di lavoro ha decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e durata fino al 31/12/2023.

Il trattamento economico è quello determinato dal contratto CCNL **ISTITUZIONE SOCIO ASSISTENZIALI- ANASTE** per il personale non dirigente, per il profilo professionale di Assistente Sociale, livello 6°.

La Servizi Sociali del Cassinate srl potrà avvalersi di un sistema gestionale informatico per la rilevazione della presenza in servizio.

Articolo 6

(Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

In relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dai dipendenti nell'ambito delle Unità Organizzative dell'Amministrazione interessate al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Servizi Sociali del Cassinate Srl : Piazza L. Sturzo snc, Piedimonte San Germano (FR) - PEC: servizisocialisrl@pec.it

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del trattamento, di cui al punto 6.

Articolo 7

(Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva)

La Servizi sociali del cassinate srl ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.

Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, la Srl può revocare, prima della scadenza, la procedura già bandita.

Informazioni e copia del presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale della Servizi Sociali del Cassinate S.r.l." www.servizisocialidelcassinate.it," possono essere richieste tramite mail all'indirizzo: servizisocialisrl@libero.it e anche presso l' Ufficio Amministrativo di via Masseria Chiusanova, 178 – Sant'Elia Fiumerapido (FR). Non saranno rilasciate informazioni a mezzo telefono.

Piedimonte San Germano, 31/01/2023



L' Amministratore Unico

Di Nardi Andrea